

浦添市立図書館 利用申請書

確認（免許証・保険証・学生証・3ヶ月以内の住民票・職員カード・その他_____）

申請区分（新規・更新・紛失・館内・変更・再交付・パスワード）

※市内在住の方は、太枠内と署名欄のみ記入して下さい。

ふりがな					申込日	平成	年	月	日
氏名					性別	男女	No.	100	
生年月日	（大正・昭和・平成）			年	月	日	年齢	歳	
電話番号	① 自宅				② 携帯（本人/保護者）				
E-mail	TEL / PC	@							
パスワード申請	する	しない	※としまるでの申請の場合はパスワードを右に記入して下さい。						
住所	（〒 - ）				※〇〇方、アパート名までご記入下さい (号室)				

※ 浦添市外在住者で、浦添市内に在学・在勤している方は以下の欄も記入して下さい。
（利用カードの有効期限は、翌年3月31日までの年度更新となります。）

在学・在勤	1 浦添市内に通学している 2 浦添市内に通勤している 3 その他（_____）								
学校名 勤務先									
住所	浦添市				TEL -				

※鉛筆書き不可。

<p>私は利用にあたり、浦添市立図書館の規則を守ります。（裏面の注意事項もご確認下さい。）</p> <p style="text-align: center;">平成 年 月 日</p> <p style="text-align: center;">本人（小学生以下は保護者）の署名 _____</p>									
---	--	--	--	--	--	--	--	--	--

記入していただいた個人情報は、当館の図書館サービス及び内部業務のためにのみ使用し、この目的以外に利用することはありません。